

安徽财经大学管理科学与工程学院文件

院政字〔2022〕17号

管理科学与工程学院硕士学位论文管理办法（修订）

（2022年5月30日院党政联席会议审议通过）

第一章 总则

为进一步规范我院硕士研究生学位论文管理工作，不断提高硕士研究生培养质量，结合我院实际情况，根据《安徽财经大学硕士学位论文管理办法规定》文件要求，特制定本办法。

第一条 学位论文的基本要求

1. 硕士生应在导师的指导下做好论文选题工作。选题应限定在本学科或与本学科相交叉的学科范围内，具有一定的现实意义和学术价值。

2. 学位论文必须以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导。

3. 学位论文必须在导师的指导下由硕士生独立完成，严禁抄袭、剽窃他人科研成果。

4. 学位论文要求研究方法科学，研究成果具有可信度，能体现硕士生坚实的理论基础、系统的专门知识、较强的独立研究能力和优良的学风。

5. 硕士生从事学位论文研究的时间不少于一年。

第二条 学位论文的形式和格式要求

1. 学位论文形式可以是规范理论研究、实证研究、案例研究以及调研报告等，专业学位研究生鼓励采取案例研究的形式。

2. 学位论文格式必须遵守《安徽财经大学硕士研究生学位论文格式规范》，按照《安徽财经大学硕士学位论文格式模板》排版。

3. 硕士专业学位全国教学指导委员会有专门要求的，可以遵照执行。

第三条 学位论文的程序要求

学位论文要经过开题答辩、中期检查、预答辩、学术不端检测、匿名评审、论文答辩、论文定稿提交等环节，时间进程按照培养计划和相关规定进行。所有环节都必须由硕士研究生本人预先提出申请，并经导师签字同意方可进行。

第二章 学位论文开题

第四条 开题报告撰写

1. 研究生初步拟定论文选题后，在导师指导下撰写开题报告。

2. 学位论文开题报告按照《安徽财经大学硕士学位论文开题报告格式》撰写。

第五条 开题答辩

1. 开题答辩由学生提出申请、导师同意后由学院统一组织，着重对研究生论文选题的价值、研究内容的系统性、研究方案的可行性、研究方法的科学性等进行评价，并提出指导性建议和开题意见。拟在6月份进行论文答辩的批次须在上一年3月前完成开题答辩，拟在12月份进行论文答辩的批次须在上一年9月前完成开题答辩。开题答辩的具体安排需要提前向研究生院报备。

2. 研究生应充分吸取开题答辩专家的建议和意见，在导师指导下确定最终的论文选题和研究方案，修改、提交开题报告。

3. 开题答辩未通过的研究生比例不低于20%，开题答辩未通过的研究生需要在一个月以后重新开题，第二次开题未通过的研究生推迟半年开题。

第三章 学位论文预答辩

第六条 研究生申请学位论文答辩前，须进行学位论文预答辩。预答辩至少在学位论文正式答辩前三个月完成。即拟在6月份进行论文答辩的批次须在当年3月底前完成预答辩，拟在12月份进行论文答辩的批次须在当年9月底前完成预答辩。

学位论文预答辩由学生提出申请、导师同意后由学院统一组织，预答辩专家组原则上由3-5名本学科及相关学科的副教授以上硕士生导师组成，硕士专业学位论文预答辩需有实践导师参加。申请人指导教师可参加预答辩，但不参加表决。

学位论文预答辩着重对研究生学位论文的学术水平、创新性、论文工作量、学术规范等进行审查和评价，并提出论文中存在的

不足和问题，学生根据答辩小组提出的修改意见完善论文，经导师同意后才可送审。

学位论文预答辩未通过的研究生比例不低于20%，学位论文预答辩未通过的研究生推迟一个月后重新进行预答辩。第二次预答辩未通过的研究生，推迟半年后参加预答辩。

第四章 学位论文学术不端检测

第七条 学位论文“双盲”评审前必须进行学术不端检测，学术不端检测由研究生院统一组织。

1. 学位论文学术不端检测的合格标准为去除本人已发表文献复制比不高于15%。

2. 学位论文复制比在15%-25%(含)之间的，可在一周时间内修改，修改后的学位论文需进行复检。复检后仍不合格的，延期半年以上申请论文再检测。

3. 学位论文复制比在25%-40%(含)的，可在半年时间内修改，修改后的学位论文需进行复检。复检后仍不合格者，延期1年以上申请论文再检测。

4. 学位论文复制比在40%以上的，视为严重抄袭，论文重新开题和撰写，并提请学校给予论文作者警告处分。学位论文经再检测仍不合格的，取消其申请学位论文答辩资格。

第五章 学位论文评审

第八条 学位论文评审采用“双盲”形式。送审的论文不得出现导师、作者等有可能辨认出论文来源的信息；不得告知学位申

请人和导师评审论文的单位 and 专家。评审结果实行一票否决制。

第九条 学位论文评审结论分为直接答辩、稍作修改后答辩、同意答辩需作重大修改和不同意答辩四个等级。

学位论文专家意见为“稍作修改后答辩”，该论文作者需在导师指导下对论文进行认真修改，并经导师对修改后的论文审阅同意后，参加论文答辩。

学位论文专家意见为“同意答辩需作重大修改”，该论文作者需在导师指导下对论文进行两周以上的修改，并经导师审核，经学位评定分委员会评议，学院院长签字同意后，方能参加论文答辩。

学位论文专家意见为“不同意答辩”，则判断不合格论文，延期半年以上申请论文再检测、送审。若对评审结果有异议，则由指导老师在两个工作日内提出复评申请，研究生院将再聘请两位专家对该论文进行复评，若其中有一位复评专家评定为“不同意答辩”，则该论文判定为不合格论文。

学位论文经三次送审结果均为“不同意答辩”，则取消其申请学位论文答辩资格。

第六章 学位论文答辩

第十条 学位论文答辩前，学院负责聘请两位任职学科与论文一致的副教授以上或相当职称的专家评阅论文。评阅人应对论文写出详细的学术评语，并提出可否提交答辩的意见。评阅人不同意答辩的，学院不得安排申请人进行论文答辩。

第十一条 学位论文答辩委员会一般由3-5名副教授以上本学

科或相关学科硕士研究生导师组成，专业学位原则上应有实践导师参加。答辩委员会主席由外单位教授或相当职称的专家担任。

第十二条 答辩成绩分为：合格，同意授予硕士学位；合格，论文稍作修改，同意授予硕士学位；合格，论文需作重大修改，同意授予硕士学位；不合格，不同意授予硕士学位。

1. 学位论文答辩成绩为合格、同意授予硕士学位，以及合格、论文稍作修改，同意授予硕士学位的，研究生要根据答辩委员会意见修改完善论文，经导师审核确认后，提交论文，申请学位。

2. 学位论文答辩成绩为合格、论文需作重大修改，同意授予硕士学位的，论文修改时间需在一个月以上，研究生要根据答辩委员会意见修改完善论文，经导师审核，经导师组评议，学院院长签字同意后，提交论文，申请学位。

3. 学位论文答辩成绩为不合格，不同意授予硕士学位的，论文需重新开题、预答辩、送审、答辩等。

4. 学位论文答辩成绩两次都为不合格、不同意授予硕士学位的，取消其申请硕士学位资格。

第七章 论文提交

第十三条 学位论文答辩成绩合格，经学院审核确认后，申请人提交学位论文电子版和纸质版。

凡在国务院和省学位办组织的学位论文抽检或经举报，被认定为有剽窃等学术不端行为者，校学位委员会将撤销其已授予学

位并取消其重新申请学位的资格。

第八章 指导教师的责任

第十四条 硕士研究生指导教师(以下简称硕士生导师)对研究生论文质量负有指导责任,应当尽职尽责地指导学生做好论文选题、开题答辩、初稿撰写、论文修改和提交定稿等工作,对学生的论文质量严格把关。

硕士生导师因下列情况之一者,视为不再具备硕士生导师资格,由研究生院报请校学位评定委员会批准,取消其硕士生导师资格。被取消硕士生导师资格者,三年内不得重新申请。重新申请硕士生导师资格时,按新增硕士生导师任职条件和遴选程序申报:

(1)所指导研究生硕士学位论文出现严重学术不端,给学校声誉造成极坏影响;

(2)所指导研究生硕士学位论文三年内累计两人次在学术不端检测复制比超过40%或论文盲审、答辩环节不合格的;

(3)所指导研究生硕士学位论文三年内在国务院和省学位办学位论文抽检中两次被认定为“存在问题学位论文”,或者一次出现两篇“存在问题学位论文”。

第九章 其他

第十五条 本办法自发布之日起施行。

第十六条 本办法由管理科学与工程学院负责解释。

管理科学与工程学院

2022年5月30日

